



## ***Cahier des Charges***

### **VENTE DE DEUX VEHICULES REFORMES :**

- *lot n° 01 : DACIA DUSTER HSDCFN IMMATRICULE M0207628*
- *lot n° 02 : DACIA DUSTER HSDCFN IMMATRICULE M0207631*



## VENTE DE DEUX VEHICULES REFORMES

### **SEANCE DU 15/04/2025 CLAUSES GENERALES**

Conformément aux dispositions du Dahir du 25 Rejeb 1337 (26 avril 1919) sur les ventes publiques de meubles et du décret Royal N°330-66 du 10 Moharram 1387 (20 Avril 1967) portant règlement général de la Comptabilité publique, il sera mis à la vente 02 véhicules objet du présent cahier de charge.

#### **ARTICLE 1: Objet de la vente**

L'Agence Urbaine de Taroudannt-Tiznit-Tata met en vente deux véhicules déclarés reformés en état de circulation.

#### **Article 2: Consultation du Matériel**

Les véhicules objet de cette vente peuvent être consultés à l' Agence Urbaine de Taroudannt-Tiznit-Tata, sis à Maadiat Bab Ezzourgane Taroudant pendant les horaires de travail des jours ouvrables avant le 14/04/2025 à 16h30mn.

#### **Article 3: Présentation des offres**

Il sera procédé le 15/04/2025 à 10 h00mn au siège de l' Agence Urbaine de Taroudannt-Tiznit-Tata, sis à Maadiat Bab Ezzourgane Taroudant, à la vente de deux véhicules objet de la réforme.

A ce sujet, l' Agence Urbaine de Taroudannt-Tiznit-Tata recevra jusqu'au 15/04/2025 à 10 h00mn, le présent cahier des charges dument paraphe à chaque page et signé à la dernière avec la mention lu et accepté, ainsi que les offres de prix sous plis fermes relatives à la vente au plus offrant des véhicules suivants :

N° de lot	Désignation	Matricule	Mode carburant	Puissance fiscale	Date de mise en service
1	DACIA DUSTER HSDCFN	M0207628	DIESEL	6 CV	27/12/2016
2	DACIA DUSTER HSDCFN	M0207631	DIESEL.	6 CV	27/12/2016

NB : Les offres déposées postérieurement à la date citée ci-dessus ne seront pas admises.

#### **Article 4 : Répartition en lots**

Le présent cahier des charges concerne une vente en deux lots séparés. Chaque véhicule est vendu séparément.

Chaque adjudicataire peut soumissionner à un lot ou au deux lots séparément.



## **Article 5 : Cautionnement**

Pour participer à cette vente, les personnes intéressées doivent présenter à la commission d'ouverture des plis, pour :

-lot n°1 : une caution **de 2 500,00 dhs (Deux Mille cinq cent dirhams)** par un chèque certifié libelle au nom de l' Agence Urbaine de Taroudannt-Tiznit-Tata, ou par caution bancaire personnelle et solidaire délivrée par un établissement bancaire agréé à cet effet.

-lot n°2 : une caution **de 2 500,00 dhs (Deux Mille cinq cent Dirhams)** par un chèque certifié libelle au nom de l' Agence Urbaine de Taroudannt-Tiznit-Tata, ou par caution bancaire personnelle et solidaire délivrée par un établissement bancaire agréé à cet effet.

Ce cautionnement deviendra définitif pour l'attributaire et restera à l' Agence Urbaine de Taroudannt-Tiznit-Tata comme garantie de bonne exécution durant toute la durée de l'enlèvement et sera restitué dès l'achèvement de l'enlèvement.

Aucune offre ne sera acceptée si elle n'est pas accompagnée du cautionnement correspondant.

## **Article 6 : Domiciliation de candidat**

Les candidats devront indiquer dans leurs offres, leurs adresses exactes et leurs coordonnées (n° de téléphone, e-mail...).

## **Article 7 : Dossier Constitutif de l'offre**

Chaque candidat est tenu de présenter **pour chaque lot** un dossier administratif et une offre financière :

### ***a-Dossier Administratif :***

Ce dossier est composé de :

- La déclaration sur l'honneur ci-jointe ;
- Le cautionnement provisoire fixe selon le lot (Chèque certifié au nom de l' Agence Urbaine de Taroudannt-Tiznit-Tata ou caution bancaire personnelle et solidaire) ;
- La copie du présent cahier paraphée à chaque page et signée à la dernière page avec la mention lu et accepté ;
- Une Copie recto verso de la CIN s'il s'agit d'une personne physique ;
- Une copie du registre de commerce et CIN du gérant ainsi qu'une copie des statuts de la société en cas de personnes morales.

### ***b-offre Financière :***

L'offre financière comprend :

- L'acte d'engagement ci-joint signé ;
- Le bordereau des prix ci-joint, signé portant le prix proposé.



Les prix devront s'entendre pour les véhicules enlevés par le cessionnaire dans l'état où il se trouve au moment de l'enlèvement.

## **Article 8 : Présentation des offres**

L'offre est présentée **par chaque candidat pour chaque lot** dans un pli portant :

- Le nom et l'adresse du candidat ;

- L'objet ;
- La date et l'heure de la séance d'ouverture des plis ;
- La mention « **le pli ne doit être ouvert que par le président de la commission d'ouverture des plis lors de la séance d'examen des offres** ». Ce pli contient deux enveloppes :

► **La première enveloppe** comprend le dossier administratif. Cette enveloppe doit porter de façon apparente, outre les indications portées sur le pli, la mention « **Dossier Administratif** ».

► **La deuxième enveloppe** comprend l'offre financière du candidat. Elle doit porter de façon apparente, outre les indications portées sur le pli, la mention « **Offre Financière** ».

#### **Article 9 : Dépôt et ouverture des plis des candidats**

Les plis sont au choix des candidats :

► Soit déposés, contre récépissé au Département Administratif et Financier ; Maadiat Bab Ezzourgane B.P 275 Taroudant.

► Soit transmis, par courrier recommandé avec accusé de réception, au département précité ;

► Soit remis, séance tenante, au président de la commission d'ouverture des plis au début de la séance, et avant l'ouverture des plis.

#### **Article 10: Ouverture des Plis**

L'ouverture des plis sera faite par les soins d'une commission expressément désignée à cet effet

#### **Article 11: Jugement des offres :**

L'Adjudicataire **le plus offrant** sera retenu.

#### **Article 12: Etat des véhicules**

Les véhicules, objet de la vente, sont mis en vente sans aucune garantie d'origine, de qualité, de valeur, de capacité, d'âge, en état de circulation. L'adjudicataire qui déclare bien le connaître, l'accepte dans l'état où ils se trouvent, ne pourra a aucun prétexte et pour quelques causes que ce soit, prétendre à une indemnité.



#### **Article 13 : Condition de paiement**

Le paiement sera effectué par virement ou par versement en espèces au compte de l'Agence Urbaine de Taroudant-Tiznit-Tata n ° **310041103802170120710158** ouvert à la Trésorerie Provinciale de Taroudant

Tout autre mode de paiement ne sera pas accepté.

Le paiement du matériel vendu doit être effectué dans un délai qui ne dépasse pas dix (10) jours à compter de la date d'Ouverture des plis.

**Il est à signaler que l' Adjudicataire doit régler à la société Nationale des Transports et de la Logistique (SNTL), 12% du prix de vente, et ce avant l'enlèvement des véhicules.**

En cas de non-paiement en totalité dans les délais impartis, l'adjudication sera porté annulé et non convenue et le montant du cautionnement précité à l'article 5 reste acquis à L'Agence Urbaine de Taroudant-Tiznit-Tata de Plein droit.

Par conséquent, l'adjudication sera alors attribuée au **2eme** soumissionnaire à condition que le montant de son offre ne soit pas inférieur à **15%** du montant de l'Adjudication annulée

#### Article 14: livraison

La livraison ne sera effectuée qu'après le paiement et accomplissement des procédures légales.

L'adjudicataire devra procéder à l'enlèvement du matériel adjuge dans un délai de **dix (10) jours** à compter du jour de paiement. Toute réclamation de sa part quant au manque ou disparition de matériel est irrecevable.

L'enlèvement, les manutentions et tous les frais qui seront occasionnés par ces opérations sont à la charge de l'adjudicataire.

#### Article 15: litige

Tous litiges pouvant survenir entre l'adjudicataire et l' Agence urbaine de Taroudannt-Tiznit-Tata seront de la compétence des tribunaux qui relèvent du ressort territorial de l'Agence Urbaine de Taroudannt-Tiznit-Tata

#### Article 18: Bordereau des prix

Voir tableaux en annexe

**Le Directeur par intérim de l'Agence  
Urbaine de Taroudannt-Tiznit-Tata**

Le Directeur par Intérim de l'Agence  
Urbaine Taroudannt-Tiznit-Tata

Signé: Ahmed MEROUHAEL

**L'Adjudicataire :**

(Signature plus la mention « lu et accepté » manuscrite)



## BORDEREAU DES PRIX ET DETAIL ESTIMATIF

Lot N°1 : DACIA DUSTER HSDCFN IMMATRICULE M0207628

No ORDRE	DESIGNATION	QTE	MONTANT EN DHS
01	<i>DACIA DUSTER HSDCFN IMMATRICULE M0207628</i>	01	

Le Bordereau des prix et détail estimatif est arrêté à la somme de :

.....  
.....  
.....

Signature :



# BORDEREAU DES PRIX ET DETAIL ESTIMATIF

Lot N°2 : DACIA DUSTER HSDCFN IMMATRICULE M0207631

No ORDRE	DESIGNATION	QTE	MONTANT EN DHS
01	DACIA DUSTER HSDCFN IMMATRICULE M 0207631	01	

Le Bordereau des prix et détail estimatif est arrêté à la somme de :

.....  
.....  
.....

Signature :



## Annexes



## ANNEXE 1

### ACTE D'ENGAGEMENT

**Objet :** Lot N°.....DACIAT DUSTER HSDCFN IMMATRICULE.....

#### **Pour les personnes physiques**

Je (2), soussigne.....(Prénom, nom et qualité)

Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte.

Adresse du domicile élu : .....

Affilié à la CNSS sous le n°: .....(3)

Inscrit au registre du commerce de .....(Localité) sous le N° .....(3)

N° de la taxe professionnelle .....(3)

#### **B - Pour les personnes morales**

Je (2), soussigne : .....(Prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)

Agissant au nom et pour le compte de .....(Raison sociale et forme juridique de la société)

Au capital de :

Adresse du siège social de la société : .....

Adresse du domicile élu : .....

Affilié à la CNSS sous le n°: .....(3)

Inscrit au registre du commerce de .....(Localité) sous le N° .....(3)

N° de la taxe professionnelle .....(3)

En vertu des pouvoirs qui me sont conférés :

Après avoir pris connaissance du dossier du cahier des charges cité ci-dessus.

Après avoir apprécié à mon point de vue et sous ma responsabilité la nature et les difficultés que comportent ces prestations :

- 1) remets, revêtu (s) de ma signature un bordereau de prix-détail estimatif / établi (s) conformément aux modèles figurant au dossier d'appel d'offres ;
- 2) m'engage à exécuter lesdites prestations conformément au cahier des charges et moyennant les prix que j'ai établis moi-même, lesquels font ressortir :

**- Montant Total.....**

**Fait à le.....**

**(Signature et cachet du candidat)**



## ANNEXE2

### MOD DECLARATION SUR L'HONNEUR

Objet : Lot N° .....DACIAT DUSTER HSDCFN IMMATRICULE.....

#### A - Pour les personnes physiques

Je soussigne.....( prénom nom et qualité)  
Agissant en mon nom personnel et pour mon propre compte.  
Adresse du domicile élu : .....  
Affilié à la CNSS sous le n° .....  
Inscrit au registre du commerce de ..... (Localité) sous le ..... n° .....  
N° de taxe professionnelle.....  
N° du compte courant postal- bancaire ou à la TGR .....(RIB)

#### B - Pour les personnes morales

Je soussigne .....(prénom, nom et qualité au sein de l'entreprise)  
Numéro de tel .....numero du fax.....  
Adresse electronique.....  
Agissant au nom et pour le compte de .....(raison sociale et forme juridique de la societe).....  
Au capital de : .....  
Adresse du siège social de la societe.....  
Adresse du domicile élu.....  
Affilié à la CNSS sous le n° .....  
Inscrite au registre du commerce .....(localité) sous le N° .....  
N° de taxe professionnelle  
N° du compte courant postal bancaire ou à la TGR .....(RIB)



Déclare sur l'honneur :

1- m'engager à couvrir, dans les limites et conditions fixes dans le cahier des charges, par une police d'assurance, les risques découlant de ma activité professionnelle ;

2- m'engager, si j'envisage de courir à la sous-traitance ;

3- J'atteste que je ne suis pas en liquidation judiciaire ou en redressement judiciaire ;

- Etant en redressement judiciaire j'atteste que je suis autorisé par l'autorité compétente à poursuivre l'exercice de ma activité (à supprimer dans le cas contraire)

4- m'engager à ne pas recourir par moi-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption de personnes qui interviennent à quelque titre que ce soit dans les différentes

Procédures de passation, de gestion et d'exécution du présent cahier des charges ;

5- m'engager à ne pas faire, par moi-même ou par personnes interposées, des promesses, de dons ou de présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion du cahier des charges et de son exécution ;

6- J'atteste que je ne suis pas en situation de conflit d'intérêt ;

7- Je certifie l'exactitude des renseignements contenus dans la déclaration sur l'honneur et dans les pièces fournies dans ma dossier de candidature sous peine de l'application des mesures

Coercitives prévues à l'Article 152 du décret n° 2 22-431 du 08.03.2024.

Fait à le.....

(Signature et cachet du candidat)